

# **Anlagen zum Betreuungsvertrag der OGS**

(Stand Oktober 2024)

Anlage 1: Personalblatt für das Kind

Anlage 2: Freiwillige Einwilligungserklärung zu Foto- und Filmaufnahmen

Anlage 3: Datenschutzrechtliche Information nach Art. 13 EU-Datenschutz-  
Grundverordnung

Anhang: Die Grundsätze der Internationalen Rotkreuz- und Rothalbmondbewegung

## **Anlage 1**

zum Betreuungsvertrag der OGS

### **Personalblatt für das Kind:**

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Name der Krankenkasse: \_\_\_\_\_

Name des Kinderarztes: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Gesundheitliche Einschränkungen z.B. Allergien und Unverträglichkeiten:

\_\_\_\_\_

Besondere Hinweise für die Verpflegung in der

OGS: \_\_\_\_\_

Welche Kontaktperson ist in einem Krankheits- oder Unglücksfall bei Nichterreichbarkeit der Eltern telefonisch zu informieren?

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

### **Angaben zu den Eltern:**

#### **Mutter**

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Tagsüber zu erreichen, Telefon/Handy: \_\_\_\_\_

#### **Vater**

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Tagsüber zu erreichen, Telefon/Handy: \_\_\_\_\_

## Anlage 2

zum Betreuungsvertrag der OGS

### Freiwillige Einwilligungserklärung in Foto- und Filmaufnahmen

Hiermit erteile ich die Erlaubnis und erkläre mein Einverständnis, dass Foto- und Filmaufnahmen, die im Rahmen der Betreuung in der OGS hergestellt werden, unentgeltlich insbesondere auch zu Zwecken der Öffentlichkeitsarbeit, verwendet werden dürfen. Mit einer Veröffentlichung innerhalb bzw. Weitergabe außerhalb der OGS bin ich für die folgenden Medien einverstanden:

#### **1. Veröffentlichungen innerhalb der OGS**

(z.B. Pinnwand, Aushang/Infomaterialien für Eltern, Geburtstagskalender etc.) **Ja**  **Nein**

**2. Veröffentlichungen des DRK** (Broschüren, Flyer etc.) **Ja**  **Nein**

**3. Internetseite des DRK Ortsvereins oder der Schule** **Ja**  **Nein**

**4. Zeitung:** **Ja**  **Nein**

**5. Fernsehen:** **Ja**  **Nein**

**6. Andere Eltern (z.B. im Fotobuch als Abschiedsgeschenk)** **Ja**  **Nein**

**Eltern, die diese Einverständniserklärung nicht unterschreiben möchten, entstehen keine Nachteile im Rahmen der OGS-Betreuung.**

Es besteht und ergibt sich kein Haftungsanspruch gegenüber dem DRK-Träger für Art und Form der Nutzung der oben aufgeführten Internetseiten und der weiteren Medien, zum Beispiel für das Runterladen von Bildern und deren anschließender Nutzung durch Dritte.

Nach § 22 Kunsturhebergesetz ist eine Veröffentlichung grundsätzlich nur zulässig, wenn zuvor das Einverständnis vom Abgebildeten erteilt wurde.

Name/Vorname des Kindes: \_\_\_\_\_

---

Datum und Unterschrift (beider Elternteile)

Ich bin darüber informiert worden, dass die Veröffentlichung von Bildern anderer Personen ohne deren Zustimmung Schadensersatzansprüche auslösen kann. Insbesondere ist eine Veröffentlichung im Internet unzulässig.

Ich bin mir darüber bewusst, dass bei einer Veröffentlichung meiner Foto- und Filmaufnahmen bzw. die meines Kindes im Internet eine weltweite Aufrufmöglichkeit besteht und daher eine Weiterverwendung solcher Foto- und Filmaufnahmen im Internet durch Dritte grundsätzlich nicht ausgeschlossen ist. Auch eine Löschung aus dem Internet kann durch die Einrichtung nicht garantiert werden.

Meine Einwilligung gilt ab dem Datum der Unterzeichnung. Sie erfolgt ohne zeitliche Begrenzung und ohne gesonderte Vergütung. Meine Foto- und Filmaufnahmen bzw. die meines Kindes können mit anderen Foto- und Filmaufnahmen, Bildern, Texten und/oder Grafiken

verbunden oder zusammengefügt werden, solange dadurch meine Person oder mein Kind nicht diffamiert, verunglimpft oder herabgewürdigt wird.

Auch erkläre ich ausdrücklich meinen Verzicht auf eine Namensnennung, bin jedoch auch damit einverstanden, dass mein Name bzw. der Name meines Kindes im Zusammenhang mit solchen Fotos ggf. genannt wird.

Meine Einwilligung erfolgt freiwillig. Ich kann sie jederzeit gegenüber der Einrichtung mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Weder die Verweigerung der Einwilligung noch deren Widerruf haben negative Konsequenzen.

Im Falle meines Widerrufs werden meine Fotos – soweit dies für die Einrichtung tatsächlich möglich ist – vom betreffenden Medium entfernt. Meine bei der Einrichtung gespeicherten Fotos werden sodann gelöscht. Bei Veröffentlichung eines Gruppenfotos führt mein alleiniger Widerruf allerdings nicht dazu, dass das betreffende Bild entfernt werden muss.

---

Datum und Unterschrift (beider Elternteile)

## **Anlage 3**

zum Betreuungsvertrag der OGS

### **Datenschutzrechtliche Information nach Art. 13 EU-Datenschutz-Grundverordnung**

- **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**

Datenschutzrechtlich verantwortlich ist die vorgenannte Einrichtung, die Sie unter der hier aufgeführten Anschrift kontaktieren können. Den Datenschutzbeauftragten der Kindertageseinrichtung erreichen Sie über die E-Mail-Adresse: Tanja.VanLindt@drk-bbs.de

- **Zweck der Datenverarbeitung und Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung**

Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns in diesem Vertrag mitteilen, verarbeiten wir zur Erfüllung unserer Verpflichtungen aus dem Betreuungsvertrag, aufgrund Ihrer Einwilligung und aufgrund gesetzlicher Vorgaben, insbesondere zur Erfüllung unserer Aufgaben nach dem Kinderbildungsgesetz (KiBiz). Daraus ergeben sich für uns auch die Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten.

- **Datenempfänger**

Zum Zwecke der Festsetzung von Teilnahme- oder Kostenbeiträgen teilen wir dem zuständigen Jugendamt auf Rechtsgrundlage des § 23 Abs. 2 KiBiz folgende Daten mit: Name, Anschrift, Geburtsdatum, Betreuungszeit, Aufnahme- und Abmeldedaten Ihres Kindes sowie Ihre Angaben.

Auf der Grundlage der Meldepflicht nach dem Infektionsschutzgesetz (IfSG) aus § 34 Abs. 6 IfSG übermitteln wir krankheits- und personenbezogene Angaben an das zuständige Gesundheitsamt.

Soweit uns gewichtige Anhaltspunkte für die Gefährdung des Wohls Ihres Kindes bekannt werden, übermitteln wir auf Grundlage von § 8a Abs. 5 Sozialgesetzbuch (SGB) - Achtes Buch (VIII) - Kinder- und Jugendhilfe dem für die Gewährung von Leistungen zuständigen örtlichen Träger die Daten, deren Kenntnis zur Wahrnehmung unseres Schutzauftrags bei Kindeswohlgefährdung nach § 8a SGB VIII erforderlich sind.

Wir haben nicht die Absicht, Ihre personenbezogenen Daten in ein Drittland oder an internationale Organisationen zu übermitteln.

- **Dauer der Datenspeicherung und Löschung der Daten**

Ihre personenbezogenen Daten, die wir verarbeiten, werden solange gespeichert, wie es für die Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten erforderlich ist. Sind die Daten für die Erfüllung vertraglicher und gesetzlicher Pflichten nicht mehr erforderlich, werden sie spätestens mit Beendigung des Betreuungsvertrages gelöscht, es sei denn, deren – befristete – Weiterverarbeitung ist erforderlich für folgende Zwecke: Erfüllung Handel- und steuerrechtlicher Aufbewahrungspflichten nach Handelsgesetzbuch (HGB) und Abgabenordnung (AO). Die dort vorgegebenen Fristen zur Aufbewahrung betragen sechs bis zehn Jahre.

- Datenschutzrechte

Sie haben jederzeit das Recht, von uns eine Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten zu erhalten, die wir bei uns verarbeiten. Außerdem haben Sie jederzeit das Recht auf eine Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns. Ihnen steht zudem ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung genauso zu, wie das Recht auf Übertragung Ihrer Daten. Ihre Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Daten kann jederzeit widerrufen werden.

Ihnen steht jederzeit ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde zu. Die für uns zuständige Behörde ist:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen  
Kavalleriestraße 2-4  
40213 Düsseldorf  
Telefon: 0211/38424-0  
Fax: 0211/38424-10  
E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)

- Pflicht zur Bereitstellung der Daten

Im Rahmen unserer Vertragsbeziehung müssen Sie diejenigen personenbezogenen Daten bereitstellen, die für die Aufnahme und Durchführung einer Vertragsbeziehung und der Erfüllung der damit verbundenen vertraglichen Pflichten erforderlich sind oder zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind. Ohne diese Daten werden wir in der Regel nicht in der Lage sein, den Vertrag mit Ihnen zu schließen oder diesen auszuführen.

Sie sind gesetzlich gem. § 12 Abs. 1 und Abs. 2 KiBiz verpflichtet uns Ihre personenbezogenen Daten (Name, Vorname und Anschrift) und die Ihres Kindes (Name, Vorname, Geburtsdatum, Geschlecht, Staatsangehörigkeit und Familiensprache) bereitzustellen.

Zudem sind Sie nach § 34 Abs. 10 a IfSG verpflichtet einen schriftlichen Nachweis darüber zu erbringen, dass zeitnah vor der Aufnahme in unserer Einrichtung eine ärztliche Beratung in Bezug auf einen vollständigen, altersgemäßen, nach den Empfehlungen der Ständigen Impfkommission ausreichenden Impfschutz Ihres Kindes erfolgt ist.

- Automatisierte Entscheidungsfindung und Profiling

Ihre personenbezogenen Daten, die wir verarbeiten, werden für uns weder für eine automatisierte Entscheidungsfindung noch für ein Profiling verwendet.

## Anhang

zum Betreuungsvertrag der OGS

### Die Grundsätze der Internationalen Rotkreuz- und Rothalbmondbewegung

#### **Menschlichkeit:**

Die Internationale Rotkreuz- und Rothalbmondbewegung, entstanden aus dem Willen, den Verwundeten der Schlachtfelder unterschiedslos Hilfe zu leisten, bemüht sich in ihrer internationalen und nationalen Tätigkeit, menschliches Leiden überall und jederzeit zu verhüten und zu lindern. Sie ist bestrebt, Leben und Gesundheit zu schützen und der Würde des Menschen Achtung zu verschaffen. Sie fördert gegenseitiges Verständnis, Freundschaft, Zusammenarbeit und einen dauerhaften Frieden unter den Völkern.

#### **Unparteilichkeit:**

Die Rotkreuz- und Rothalbmondbewegung unterscheidet nicht nach Nationalität, Rasse, Religion, sozialer Stellung oder politischer Überzeugung. Sie ist einzig bemüht, den Menschen nach dem Maß ihrer Not zu helfen und dabei den dringendsten Fällen den Vorrang zu geben.

#### **Neutralität:**

Um sich das Vertrauen aller zu bewahren, enthält sich die Rotkreuz- und Rothalbmondbewegung der Teilnahme an Feindseligkeiten wie auch, zu jeder Zeit, an politischen, rassistischen, religiösen oder ideologischen Auseinandersetzungen.

#### **Unabhängigkeit:**

Die Rotkreuz- und Rothalbmondbewegung ist unabhängig. Wenn auch die Nationalen Gesellschaften den Behörden bei ihrer humanitären Tätigkeit als Hilfsgesellschaften zur Seite stehen und den jeweiligen Landesgesetzen unterworfen sind, müssen sie dennoch eine Eigenständigkeit bewahren, die ihnen gestattet, jederzeit nach den Grundsätzen der rotkreuz- und Rothalbmondbewegung zu handeln.

#### **Freiwilligkeit:**

Die Rotkreuz- und Rothalbmondbewegung verkörpert freiwillige und uneigennützig Hilfe ohne Gewinnstreben.

#### **Einheit:**

In jedem Land kann es nur eine einzige Nationale Rotkreuz- oder Rothalbmondgesellschaft geben. Sie muss allen offenstehen und ihre humanitäre Tätigkeit im ganzen Gebiet ausüben.

#### **Universalität:**

Die Rotkreuz- und Rothalbmondbewegung ist weltumfassend. In ihr haben alle Nationalen Gesellschaften gleiche Rechte und die Pflicht, einander zu helfen.